



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

27.08.2014

г. Казань

№ 616

Об аккредитации субъектов  
инфраструктуры имущественной  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства Республики  
Татарстан

В целях оптимизации и повышения эффективности деятельности субъектов  
инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства  
Республики Татарстан Кабинет Министров Республики Татарстан  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок аккредитации субъектов инфраструктуры  
имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики  
Татарстан.
2. Министерству экономики Республики Татарстан в десятидневный срок  
создать комиссию по аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной  
поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на  
Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр  
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 27.08. 2014 № 616

## **Порядок аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях систематизации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан (далее – инфраструктура имущественной поддержки МСП) и определяет процедуру проведения их аккредитации.

1.2. Основными принципами аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки МСП являются добровольность, бесплатность и общедоступность.

1.3. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты предпринимательства) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

резиденты инфраструктуры имущественной поддержки МСП (далее – резиденты) – субъекты предпринимательства, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Республики Татарстан и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории инфраструктуры имущественной поддержки МСП в соответствии с договором, заключенным с соответствующей управляющей компанией;

субъекты инфраструктуры имущественной поддержки МСП – субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность в виде передачи субъектам предпринимательства во владение и (или) в пользование имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях;

уполномоченный орган – Министерство экономики Республики Татарстан;

бизнес-инкубатор – организация, функции учредителя которой исполняет уполномоченный орган, созданная для поддержки предпринимателей на ранней

стадии их деятельности (субъект малого предпринимательства зарегистрирован и действует менее 3 лет), осуществляемой путем предоставления в аренду помещений и оказания необходимых для ведения предпринимательской деятельности услуг, в том числе консультационных, бухгалтерских и юридических;

промышленный (индустриальный) парк – управляемый единым оператором парка (управляющей компанией) комплекс объектов недвижимости (земельный(-ые) участок(-ки), административные, производственные, складские и иные помещения, обеспечивающие деятельность промышленного парка) площадью не менее 80 тыс.кв.метров и инфраструктуры, который позволяет компактно размещать и предоставлять условия для эффективной работы малых и средних производств;

частный промышленный (индустриальный) парк – это промышленный парк, управляющей компанией которого является хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), в уставном капитале которого не участвуют Российская Федерация, субъект Российской Федерации и (или) муниципальное образование.

Промышленный (индустриальный) парк в случае размещения на его территории специализированных агропромышленных производств является агропромышленным;

технопарк – комплекс объектов недвижимости, созданный для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, состоящий из земельных участков, офисных зданий, лабораторных и производственных помещений, объектов инженерной, транспортной, жилой и социальной инфраструктуры, общей площадью не менее 5 тыс.кв.метров;

промышленная площадка муниципального уровня (далее – промплощадка) – управляемый единым оператором (управляющей компанией) территориально обособленный комплекс объектов недвижимости площадью не менее 20 тыс.кв.метров всех форм собственности, расположенный на земельном участке, имеющем единую границу, в пределах которого созданы благоприятные условия для создания и развития новых производств;

управляющая компания – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), являющийся собственником объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП или уполномоченный осуществлять его управление, отвечающий следующим требованиям:

основной деятельностью является управление объектом инфраструктуры имущественной поддержки МСП и оказание услуг его резидентам;

наличие правовых оснований, позволяющих управляющей компании распоряжаться имуществом, составляющим объект инфраструктуры имущественной поддержки МСП;

девелопер – субъект предпринимательства, отвечающий следующим требованиям:

в собственности или долгосрочной аренде субъекта предпринимательства находится земельный участок и (или) объекты недвижимости, на котором расположен объект инфраструктуры имущественной поддержки МСП;

субъект предпринимательства осуществил инвестиции в создание (реконструкцию) объектов инженерной и (или) энергетической и (или) транспортной инфра-

структуры земельного участка, на котором расположен объект инфраструктуры имущественной поддержки МСП.

Девелопер объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП может являться управляющей компанией;

аккредитация – процедура определения соответствия субъекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП требованиям, установленным законодательством и настоящим Порядком;

аккредитационная комиссия (далее – комиссия) – постоянно действующий орган, созданный уполномоченным органом для рассмотрения заявок и вынесения решения о предоставлении аккредитации или отказе в ней;

заявитель – субъект инфраструктуры имущественной поддержки МСП, подавший заявку в Центр поддержки предпринимательства Республики Татарстан или уполномоченный орган в письменной форме для получения аккредитации;

заявка для получения аккредитации (далее – заявка) – документы, необходимые для получения аккредитации, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

## **2. Механизм проведения аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки МСП**

2.1. Заявитель подает в Центр поддержки предпринимательства Республики Татарстан или в уполномоченный орган заявку в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются:

копии учредительных документов заявителя;

концепция создания и (или) развития объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП, включающая в том числе определение целей и задач, целесообразности и предпосылок создания объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП, определение спроса на услуги объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП, обоснование основных показателей объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП (включая обоснование характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории промышленного парка), анализ потребностей его действующих и потенциальных резидентов, определение источников и условий финансирования создания и (или) развития объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП, оценку имеющихся и возможных рисков, оценку результативности и эффективности создания объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП; определение направлений расходования средств субсидии на развитие объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП с указанием конкретных объектов недвижимости, сумм и сроков осуществления инвестирования денежных средств по каждому объекту недвижимости объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП;

бизнес-план создания и (или) развития объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП;

финансовая модель создания и (или) развития объекта инфраструктурной поддержки МСП;

план территории объекта инфраструктурной поддержки МСП с пояснительной запиской, в которой указаны в том числе общая площадь территории объекта инфраструктурной поддержки МСП, общая площадь земельных участков, расположенных на территории объекта инфраструктурной поддержки МСП и предназначенных для размещения производств резидентов объекта инфраструктурной поддержки МСП, общая площадь зданий (строений), предполагаемых к строительству на территории объекта инфраструктурной поддержки МСП, включая общую площадь зданий (строений), предполагаемых для размещения производств резидентов;

заключенные соглашения о ведении резидентами деятельности на территории объекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП, которые предусматривают в том числе обязательства по достижению следующих показателей:

создать определенное резидентом количество рабочих мест (с разбивкой по годам развития);

осуществить определенные резидентом налоговые отчисления в бюджеты всех уровней (с разбивкой по годам развития, видам налогов и уровням бюджетов).

2.2. Соответствие заявителя требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, определяется на основании информации, содержащейся в следующих документах:

свидетельство о государственной регистрации заявителя;

свидетельство о постановке заявителя на налоговый учет;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, заверенная в установленном порядке, по состоянию на конец месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по состоянию на конец месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

Уполномоченный орган или Центр поддержки предпринимательства Республики Татарстан получает указанные документы в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.

Заявитель также вправе представить в Уполномоченный орган или Центр поддержки предпринимательства Республики Татарстан надлежаще заверенные копии документов, указанных в настоящем пункте.

2.3. Заявки принимаются в период с 1 февраля по 30 ноября текущего финансового года включительно. Датой поступления заявки признается дата ее регистрации в электронном журнале регистрации, осуществляемой в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня поступления. Заявки, поступившие в текущем месяце, рассматриваются комиссией в период до конца месяца, следующего за месяцем подачи заявки.

2.4. В десятидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня поступления заявки проверяются Центром поддержки предпринимательства Республики Татарстан на предмет их соответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком.

2.5. Информация о допуске заявки к аккредитации или несоответствии заявки требованиям настоящего Порядка размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, до дня проведения очередного заседания комиссии.

2.6. Уполномоченный орган публикует информацию о дате и времени проведения заседания комиссии на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» не позднее чем за 3 календарных дня до проведения заседания.

2.7. Заявки рассматриваются на заседании комиссии в присутствии руководителя заявителя либо его представителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

2.8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее списочного состава. Состав комиссии утверждается уполномоченным органом. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Решения комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя. Способ голосования комиссия вправе выбирать самостоятельно. Выбор способа голосования является первым вопросом повестки дня в протоколе комиссии к каждому отдельному заседанию.

Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах аккредитации (в том числе подавшие заявки на участие в аккредитации либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники аккредитации (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) заявителей, членами их органов управления, кредиторами заявителей).

2.9. По результатам рассмотрения заявок комиссия выносит решения:

об определении заявителей, которым предоставляется аккредитация, с направлением им в 5-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, свидетельства об аккредитации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

об определении заявителей, которым отказано в аккредитации.

2.10. Основаниями для отказа в аккредитации заявителя являются:

несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым к деятельности субъектов инфраструктуры имущественной поддержки МСП, указанным в разделе 3 настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в разделе 2 настоящего Порядка.

2.11. Решения комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протокол утверждается председателем комиссии в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня проведения заседания комиссии. Протокол раз-

мещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после его утверждения.

2.12. Заявитель, которому отказано в предоставлении аккредитации по результатам рассмотрения его заявки, вправе в установленном порядке обратиться с новой заявкой.

2.13. Подтверждение соответствия требованиям настоящего Порядка аккредитованных субъектов инфраструктуры имущественной поддержки МСП осуществляется ежегодно в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

### **3. Требования к заявителям**

3.1. Аккредитация с отнесением к виду «бизнес-инкубатор» может быть получена заявителем при соблюдении следующих требований (критериев):

3.1.1. Общая площадь нежилых помещений бизнес-инкубатора должна составлять не менее 900 кв.метров, при этом площадь, предназначенная для размещения субъектов предпринимательства, должна составлять не менее 85 процентов расчетной площади бизнес-инкубатора, а оставшаяся часть площади может предоставляться организациям инфраструктуры имущественной поддержки МСП и использоваться в целях, указанных в подпункте 3.1.1.4 настоящего Порядка.

Бизнес-инкубатор может размещаться на базе технопарка, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствующего критериям, изложенным в подпунктах 3.3.1 – 3.3.3 настоящего Порядка.

Под расчетной площадью бизнес-инкубатора понимаются общие площади нежилых помещений бизнес-инкубатора для размещения в бизнес-инкубаторе субъектов предпринимательства, за исключением коридоров, тамбуров, переходов, лестничных площадок, которые в силу конструктивных или функциональных особенностей не могут быть использованы в соответствии с целевым назначением бизнес-инкубатора.

К расчетной площади бизнес-инкубатора также относятся помещения для оказания услуг общественного питания работникам бизнес-инкубатора.

3.1.2. Площадь нежилых помещений, предоставленных в аренду одному субъекту предпринимательства, не должна превышать 15 процентов площади нежилых помещений бизнес-инкубатора, предназначенной для размещения субъектов предпринимательства.

3.1.3. Бизнес-инкубатор в зависимости от специализации организации, управляющей его деятельностью, может быть:

общего типа (специализация соответствует подпункту 3.1.4 настоящего Порядка);

инновационного типа (специализация соответствует подпунктам 3.1.4 и 3.1.5 настоящего Порядка).

При этом бизнес-инкубатор общего типа может быть:

производственным (при наличии в бизнес-инкубаторе производственных площадей и необходимого оборудования, предоставляемого субъектам предпринима-

тельства, осуществляющим производственную деятельность);

офисным;

смешанным;

отраслевым, в том числе аграрным (в соответствии со сферой деятельности предполагаемых к размещению в бизнес-инкубаторе субъектов предпринимательства).

3.1.4. Организация, управляющая деятельностью бизнес-инкубатора, осуществляет следующие функции:

реализация процессов бизнес-инкубирования (преинкубирование, инкубирование и постинкубирование);

создание экспертного сообщества для оценки проектов;

рекламно-просветительская деятельность в сфере предпринимательства и повышение бизнес-активности населения;

обучение основам предпринимательской деятельности и переквалификация населения;

создание партнерской сети сервисных организаций, необходимых для деятельности резидентов бизнес-инкубатора;

ведение базы данных резидентов и внешних потребителей услуг бизнес-инкубатора;

взаимодействие с организациями, оказывающими государственную поддержку субъектам предпринимательства;

взаимодействие с некоммерческими организациями;

организация площадки для встреч субъектов предпринимательства;

работа с молодежью с целью развития молодежного предпринимательства;

техническая эксплуатация здания (части здания) бизнес-инкубатора.

3.1.5. Организация, управляющая деятельностью бизнес-инкубатора инновационного типа, должна осуществлять функции, указанные в подпункте 3.1.6 настоящего Порядка, а также осуществлять:

реализацию процессов бизнес-инкубирования инновационных проектов;

создание экспертного сообщества для оценки инновационных проектов;

взаимодействие с авторами научно-исследовательских работ и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и обладателями патентов на изобретения.

3.1.6. Бизнес-инкубатор обеспечивает оказание следующих основных услуг:

предоставление в аренду (субаренду) субъектам предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки МСП, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, включенных в перечень инновационных территориальных кластеров, утвержденный Правительством Российской Федерации (далее – инновационные территориальные кластеры), нежилых помещений бизнес-инкубатора в порядке и на условиях, определенных требованиями настоящего Порядка;

почтово-секретарские услуги;

консультационные услуги по вопросам предпринимательской деятельности: регистрация юридического лица, налогообложение, бухгалтерский учет, кредито-



ние, правовая защита и развитие предприятия, бизнес-планирование, повышение квалификации и обучение;

предоставление доступа к информационным базам данных, необходимых для резидентов бизнес-инкубатора.

подготовка учредительных документов и документов, необходимых для государственной регистрации юридических лиц;

маркетинговые и рекламные услуги;

помощь в получении кредитов и банковских гарантий;

поиск инвесторов и посредничество в контактах с потенциальными деловыми партнерами;

поддержка при решении административных и правовых проблем, в том числе составление типовых договоров;

приобретение специализированной печатной продукции;

предоставление услуг по повышению квалификации.

Бизнес-инкубаторы производственного и инновационного назначения также осуществляют следующие виды услуг:

привлечение заказов для дозагрузки производственных мощностей малых промышленных предприятий;

информационно-ресурсное обеспечение процессов внедрения новых технологий;

информационно-ресурсное сопровождение действующих и создаваемых новых малых предприятий, деятельность которых направлена на обеспечение условий внедрения экологически безопасных технологических процессов;

подготовка инвестиционных предложений для привлечения инвестиций, в том числе за счет средств паевых инвестиционных фондов.

3.1.7. Бизнес-инкубатор (за исключением бизнес-инкубаторов производственного, в том числе агропромышленного, назначения) должен соответствовать следующим основным требованиям:

наличие не менее 70 рабочих мест, при этом каждое рабочее место должно быть оснащено компьютером, принтером (индивидуального или коллективного доступа) и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную связь;

не менее 80 процентов рабочих мест бизнес-инкубатора должны быть обеспечены доступом к сети «Интернет»;

наличие оргтехники для коллективного доступа: факса, копировального аппарата, сканера, цветного принтера, телефонной мини-АТС;

наличие не менее одной оборудованной (мебелью, телефоном) переговорной комнаты;

наличие не менее одного оборудованного (мебелью, проектором и телефоном) зала для проведения лекций, семинаров и других обучающих занятий.

3.1.8. Для бизнес-инкубаторов, осуществляющих поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств, общим обязательным требованием является предоставление в аренду нежилых помещений крестьянским (фермерским) хозяйствам на ранней стадии их деятельности (субъект предпринимательства зарегистрирован и действует менее 3 лет).

3.1.9. Помещения и оборудование бизнес-инкубаторов предоставляются субъектам предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки МСП, в соответствии с подпунктами 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Порядка.

3.1.10. К предоставлению нежилых помещений бизнес-инкубатора субъектам предпринимательства предъявляются следующие требования:

3.1.10.1 Предоставление нежилых помещений, оборудования бизнес-инкубатора в аренду (субаренду) субъектам предпринимательства и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки МСП, осуществляется на конкурсной основе. Конкурс проводится в соответствии с приказом ФАС России от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

3.1.10.2. В бизнес-инкубаторе не допускается размещение субъектов предпринимательства, осуществляющих следующие виды деятельности:

- финансовые, страховые услуги;

- розничная (оптовая) торговля;

- строительство, включая ремонтно-строительные работы;

- ломбарды;

- бытовые услуги;

- услуги по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств;

- распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций, размещение рекламы на транспортных средствах;

- оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов;

- медицинские и ветеринарные услуги;

- общественное питание (кроме столовых для работников бизнес-инкубатора и компаний, размещенных в нем);

- операции с недвижимостью, включая оказание посреднических услуг;

- производство подакцизных товаров, за исключением изготовления ювелирных изделий;

- добыча и реализация полезных ископаемых;

- игорный бизнес.

3.1.10.3. Максимальный срок предоставления нежилых помещений бизнес-инкубатора в аренду (субаренду) субъектам предпринимательства не должен превышать 3 (трех) лет.

3.1.11. Наличие утвержденного управляющей компанией порядка управления деятельностью бизнес-инкубатора, определяющего:

- организацию, управляющую деятельностью бизнес-инкубатора;

- условия заключения льготных договоров аренды (субаренды) с субъектами предпринимательства;

условия доступа арендаторов (субарендаторов) к услугам в соответствии с подпунктами 3.1.4 и 3.1.6 настоящего Порядка;

оценку эффективности, включающую в себя следующие разделы:

анализ эффективности процессов преинкубирования (поиск, оценка перспективности и отбор проектов для размещения в бизнес-инкубаторе);

анализ эффективности процессов инкубирования (мониторинг и анализ последовательности и эффективности шагов в создании стратегии выхода резидентов бизнес-инкубатора на рынок (маркетинг, финансовое планирование, разработка технологии, создание команды), внесение рекомендаций и принятие мер, направленных на развитие проекта);

анализ эффективности процессов постинкубирования (мониторинг и анализ эффективности деятельности компаний-выпускников бизнес-инкубатора в условиях реального рынка и оказание им консалтинговых услуг);

анализ информации об организационной эффективности, качестве менеджмента и эффективности человеческих ресурсов (персонала) бизнес-инкубатора;

анализ информации о качестве действующих в бизнес-инкубаторе технологий и оказываемых услуг;

анализ финансово-экономических показателей эффективности деятельности бизнес-инкубатора и резидентов бизнес-инкубатора;

анализ информации о качестве системы мониторинга деятельности субъектов предпринимательства, пользующихся услугами бизнес-инкубатора;

анализ информации о наличии обучающих программ бизнес-инкубатора;

анализ информации о наличии партнерской сети, об эффективности сотрудничества бизнес-инкубатора с организациями инфраструктуры имущественной поддержки МСП;

анализ информации о наличии и качестве программ развития и поддержки молодежного предпринимательства бизнес-инкубатора;

анализ информации о соответствии деятельности бизнес-инкубатора стандартам деятельности бизнес-инкубаторов, установленных Минэкономразвития России.

3.1.12. Требования к организации, управляющей деятельностью бизнес-инкубатора.

3.1.12.1. Руководитель организации, выбранной для осуществления управления деятельностью бизнес-инкубатора, должен:

быть гражданином Российской Федерации;

иметь высшее экономическое образование или высшее образование в сфере управления;

обладать опытом работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

3.1.12.2. Организация, выбранная для осуществления управления деятельностью бизнес-инкубатора, должна иметь в штатном расписании не менее двух должностей специалистов для работы с резидентами бизнес-инкубатора.

3.1.12.3. Специалисты осуществляют непосредственное участие в процессе создания модели бизнеса и разработки концепции выхода на рынок субъектов предпринимательства, пользующихся услугами бизнес-инкубатора, и должны соответствовать следующим требованиям:

наличие высшего и специального образования в сфере менеджмента (инновационного менеджмента);

наличие опыта работы не менее 3 лет.

3.1.12.4. Организация, управляющая деятельностью бизнес-инкубатора инновационного типа, должна обеспечивать оказание услуг, указанных в подпункте 3.1.5 настоящего Порядка, а также:

осуществлять деятельность, включающую в себя:

оценку перспективности проектов с точки зрения их готовности к реализации;

экспертное сопровождение проекта с привлечением специально созданной группы экспертов;

мониторинг развития проекта, внесения рекомендаций и принятия мер, направленных на развитие проекта;

обеспечивать прохождение сотрудниками организации курсов и тренингов, направленных на организацию процессов отбора и реализации проектов.

3.2. Аккредитация с отнесением к виду «промышленный (индустриальный) парк» может быть получена заявителем при соблюдении следующих требований (критериев):

3.2.1. Управление комплексом объектов недвижимости промышленного парка, а также его организационная деятельность осуществляются управляющей компанией.

3.2.2. Основные услуги промышленного парка:

предоставление в аренду земельных участков, помещений и объектов инфраструктуры;

обеспечение инженерной, транспортной, логистической, телекоммуникационной инфраструктурой;

оказание услуг по переработке сельскохозяйственной продукции и сервисных услуг, в том числе обеспечение энергоресурсами, водообеспечением, водоотведением.

3.2.3. Для заявителей, претендующих на аккредитацию вида «частные промышленные (индустриальные) парки», необходимо соответствие минимальным значениям удельных показателей функционирования частного промышленного парка (таблица № 1):

Таблица № 1

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
Количество созданных рабочих мест субъектами предпринимательства – резидентами частного промышленного парка по отношению к площади земельного участка промышленного парка	человек на 1 гектар	не менее 10

Величина осуществленных инвестиций в основные фонды резидентами частного промышленного парка с момента заключения соглашения о размещении в промышленном парке по отношению к площади земельного участка промышленного парка	тыс. рублей (без учета НДС) на 1 гектар	не менее 20 000
Годовая выручка резидентов частного промышленного парка, заключивших соглашения о размещении в парке при выходе на проектную мощность производства по отношению к площади земельного участка частного промышленного парка	тыс. рублей (без учета НДС) на 1 гектар	не менее 15 000
Уровень заполненности частного промышленного парка ((площадь земельных участков, предоставленных резидентам частного промышленного парка (в аренду или собственность)/общая площадь земельного участка частного промышленного парка)*100%)	процентов	20

\* В случае если частный промышленный парк создан посредством нового строительства производственных площадей, то в расчете используется значение площади земельного участка; для частного промышленного парка, созданного посредством реконструкции объектов недвижимости, в расчете используется значение площади помещений частного промышленного парка.

3.2.4. Земельный участок индустриального (промышленного) парка должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

- земельный участок определен, имеет границы;
- размер земельного участка составляет не менее 80 тыс.кв.метров;
- на земельном участке отсутствуют перепады высот, препятствующие строительству промышленных объектов;
- на земельном участке отсутствуют лесной массив, природоохранные объекты, свалки бытовых и промышленных отходов;
- геологические и геодезические параметры не препятствуют размещению промышленных объектов и объектов инфраструктуры.

Дополнительно заявитель вправе предоставить документы, подтверждающие следующие критерии:

- проведен технологический аудит земельного участка;
- проведен юридический аудит земельного участка;
- проведены инженерные изыскания;
- участок размежеван.

3.2.5. Правовой статус объектов недвижимости индустриального (промышленного) парка должен соответствовать следующим обязательным критериям:

оформлены имущественные права управляющей компании или девелопера индустриального (промышленного) парка на земельный участок и объекты капитального строительства;

категория земель соответствует заявленным целям индустриального (промышленного) парка;

отсутствуют зоны отчуждения и другие обременения, препятствующие размещению промышленных объектов.

Дополнительно заявитель вправе предоставить документы, подтверждающие следующий критерий:

вид разрешенного использования соответствует заявленным целям индустриального (промышленного) парка.

3.2.6. Обязательные требования к транспортной доступности промышленного (индустриального) парка:

наличие введенной в эксплуатацию дороги с твердым покрытием до границы земельного участка;

наличие существующего присоединения дороги к региональным и федеральным трассам;

наличие съезда с дороги к земельному участку, позволяющего обеспечить въезд строительной техники и проведение инженерных изысканий.

Дополнительно заявитель вправе предоставить документы, подтверждающие следующие критерии:

близость региональных дорог (1 – 2 км);

близость федеральных магистралей (1 – 5 км);

близость действующей железнодорожной ветки с действующей станцией погрузки – разгрузки (1 – 2 км до станции);

наличие отдельной железнодорожной ветки, подходящей к границам индустриального парка и (или) проходящей по территории индустриального парка;

наличие транспортного сообщения с ближайшими населенными пунктами (регулярный общественный транспорт);

близость аэропорта (20 – 30 км).

3.2.7. Обязательные критерии инженерной инфраструктуры промышленного (индустриального) парка:

наличие на территории промышленного (индустриального) парка точки подключения к электрическим сетям, обеспеченной свободной мощностью не менее 2 МВт;

наличие существующего подключения к электроснабжению или подтвержденной уполномоченной энергетической организацией технологической возможности подключения или согласованного проекта создания собственных мощностей с удельной мощностью не менее 0,2 МВт на каждый гектар первой очереди промышленного (индустриального) парка;

наличие существующего подключения или технических условий на подключение к сетям газоснабжения и/или наличие существующего подключения или технических условий на подключение к сетям теплоснабжения;

наличие существующего подключения или технических условий на подключение к системе водоснабжения и водоотведения.

Дополнительно заявитель вправе предоставить документы, подтверждающие следующие критерии:

наличие существующей(-их) точки(-ек) подключения к газовым сетям;

наличие очистных сооружений.

3.3. Аккредитация с отнесением к виду «технопарк» может быть получена заявителем при соблюдении следующих требований (критериев):

3.3.1. Управление имуществом комплексом технопарка, а также обеспечение его организационной деятельности осуществляется управляющей компанией.

3.3.2. Предметом деятельности технопарка является создание благоприятных условий для развития малых и средних предприятий в научно-технической, инновационной и производственной сфере путем создания материально-технической и информационной базы для подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных и производственных предприятий, производственного освоения научных знаний и наукоемких технологий.

3.3.3. Резидентами технопарка являются малые и средние предприятия, научные организации, проектно-конструкторские бюро, учебные заведения, организации инновационной инфраструктуры, производственные предприятия или их подразделения, научно-исследовательские центры, бизнес-инкубаторы и иные объекты инфраструктуры имущественной поддержки МСП, осуществляющие разработку перспективных видов продукции и технологий, которые могут быть доведены до серийного выпуска, востребованы на рынке и способны обеспечить устойчивые темпы роста объемов продаж и собственной капитализации предприятия за период его нахождения в технопарке.

3.4. Аккредитация с отнесением к виду «промплощадки» может быть получена заявителем при соблюдении следующих требований (критериев):

3.4.1. Управление комплексом объектов недвижимости промплощадки, а также ее организационная деятельность осуществляются управляющей компанией.

3.4.2. Основные услуги промплощадки:

предоставление в аренду земельных участков, помещений и объектов инфраструктуры;

обеспечение инженерной, транспортной, логистической, телекоммуникационной инфраструктурой.

3.4.3. Для заявителей, претендующих на аккредитацию вида «промплощадки», необходимо соответствие минимальным значениям удельных показателей функционирования промплощадки (таблица № 2):

Таблица № 2

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
Количество созданных рабочих мест субъектами предпринимательства – резидентами промплощадки по отношению к площади земельного участка промплощадки	человек на 1 гектар	не менее 5
Величина осуществленных инвестиций в основные фонды резидентами промплощадки с момента заключения соглашения о размещении на территории промплощадки по отношению к площади земельного участка промплощадки	тыс. рублей (без учета НДС) на 1 гектар	не менее 10 000
Годовая выручка резидентов промплощадки, заключивших соглашения о размещении на территории промплощадки, при выходе на проектную мощность производства по отношению к площади земельного участка промплощадки	тыс. рублей (без учета НДС) на 1 гектар	не менее 10 000
Уровень заполненности промплощадки ((площадь земельных участков, предоставленных резидентам промплощадки (в аренду или собственность)/общая площадь земельного участка промплощадки)*100%)	процентов	20

\* В случае если промплощадка создана посредством нового строительства производственных площадей, то в расчете используется значение площади земельного участка; для промплощадки, созданной посредством реконструкции объектов недвижимости, в расчете используется значение площади помещений промплощадки.

3.4.4. Земельный участок промплощадки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

земельный участок определен, имеет границы;

размер земельного участка составляет не менее 20 тыс.кв.метров;

на земельном участке отсутствуют перепады высот, препятствующие строительству промышленных объектов;

на земельном участке отсутствует лесной массив, природоохранные объекты, свалки бытовых и промышленных отходов;

геологические и геодезические параметры не препятствуют размещению промышленных объектов и объектов инфраструктуры.

Дополнительно заявитель вправе предоставить документы, подтверждающие следующие критерии:

проведен технологический аудит земельного участка;

проведен юридический аудит земельного участка;



проведены инженерные изыскания;  
участок размежеван.

3.4.5. Правовой статус объектов недвижимости промплощадки должен соответствовать следующим обязательным критериям:

оформлены имущественные права управляющей компании или девелопера промплощадки на земельный участок и объекты капитального строительства;  
категория земель соответствует заявленным целям промплощадки;  
отсутствуют зоны отчуждения и другие обременения, препятствующие размещению промышленных объектов.

3.4.6. Дополнительно заявитель вправе предоставить документы, подтверждающие соответствие промплощадки следующим критериям:

наличие введенной в эксплуатацию дороги с твердым покрытием до границы земельного участка;

наличие существующего присоединения дороги к региональным и федеральным трассам;

близость региональных дорог (1 – 2 км);

близость федеральных магистралей (1 – 5 км);

близость действующей железнодорожной ветки с действующей станцией погрузки – разгрузки (1 – 2 км до станции);

наличие транспортного сообщения с ближайшими населенными пунктами (регулярный общественный транспорт);

близость аэропорта (5 – 15 км);

наличие на территории промплощадки точки подключения к электрическим сетям, обеспеченной свободной мощностью не менее 0,8 МВт;

наличие существующего подключения или технических условий на подключение к сетям газоснабжения и/или наличие существующего подключения или технических условий на подключение к сетям теплоснабжения;

наличие существующего подключения или технических условий на подключение к системе водоснабжения и водоотведения;

наличие очистных сооружений.

#### **4. Ведение реестра аккредитованных субъектов инфраструктуры имущественной поддержки МСП**

4.1. Уполномоченный орган формирует и поддерживает в актуальном состоянии реестр аккредитованных субъектов инфраструктуры имущественной поддержки МСП по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Актуальная версия реестра аккредитованных субъектов инфраструктуры имущественной поддержки МСП размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

4.2. Аккредитованные субъекты инфраструктуры имущественной поддержки МСП ежегодно, до 30 марта отчитываются о результатах своей деятельности перед уполномоченным органом по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.3. Уполномоченный орган аннулирует аккредитацию субъекта инфраструктуры имущественной поддержки МСП в случае установления его несоответствия требованиям, предусмотренным разделами 2 и 3 настоящего Порядка, или непредставления отчетности за год в установленном порядке.

## **5. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) Центра поддержки предпринимательства Республики Татарстан, уполномоченного органа, их должностных лиц в установленном законодательством порядке.

---

Приложение № 1  
к Порядку аккредитации субъектов  
инфраструктуры имущественной  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства Республики  
Татарстан

Форма

**Заявка для получения аккредитации в качестве**

(указать вид инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего  
предпринимательства Республики Татарстан)

Полное наименование заявителя

\_\_\_\_\_

Дата и номер государственной регистрации \_\_\_\_\_

Юридический адрес

Фактический адрес

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Телефон, факс

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Ф.И.О., телефон /факс ответственного лица \_\_\_\_\_

Доля резидентов, осуществляющих свою деятельность в сфере производства, от общей численности резидентов, % \_\_\_\_\_

Доля производственных площадей от общей площади объекта, % \_\_\_\_\_

Доля производственных площадей, занятых резидентами, от общей производственной площади, % \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов (в соответствии с разделом 3 Порядка аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Дата

Приложение № 2  
к Порядку аккредитации субъектов  
инфраструктуры имущественной под-  
держки малого и среднего предпри-  
нимательства Республики Татарстан

Форма

Государственный герб  
Республики Татарстан

Министерство экономики Республики Татарстан

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
**об аккредитации субъектов инфраструктуры**  
**поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан**

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящее Свидетельство удостоверяет, что \_\_\_\_\_

---

(организационно-правовая форма, полное наименование организации, ее филиалов и представительств)

---

получил государственную аккредитацию в Республике Татарстан в качестве

---

(вид субъекта инфраструктуры имущественной поддержки  
малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан)

Действительно до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министр экономики  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку аккредитации субъектов  
инфраструктуры имущественной под-  
держки малого и среднего предпри-  
нимательства Республики Татарстан

Форма

Реестр аккредитованных субъектов инфраструктуры  
имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики  
Татарстан

№	Дата аккре- дитации	Вид субъекта инфра- структуры имуще- ственной поддержки малого и среднего предпринимательства	Наименование субъ- екта малого и сред- него предпринима- тельства	Контактные данные
---	------------------------	---	--	----------------------

Приложение № 4  
к Порядку аккредитации субъектов инфраструктуры имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан

Форма

Отчет о результатах деятельности

(наименование субъекта инфраструктуры имущественного поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан)

№ п\п	Наименование резидента (управляющей компании (далее – УК)*	Количество рабочих мест на 31 декабря отчетного года	Совокупный оборот резидента (УК) за отчетный календарный год	Объем налоговых отчислений резидента (УК) за отчетный календарный год	Объем привлеченных УК инвестиций (вложений резидента в основные средства и незавершенные капитальные вложения объекта инфраструктуры) за отчетный календарный год
1					
...					
УК					

\*заполняется по каждому резиденту и управляющей компании

М.П. \_\_\_\_\_

(подпись руководителя)